

사규관리규정 일부개정 사전예고

1. 제·개정 이유

사규관리의 효율성 제고를 위해 사규 제·개정 및 업무질의 회신 방식 관련 절차를 개선하고자 함

2. 주요 제·개정 내용

사규관리 주관부서·소관부서를 명확히 하고, 효율적인 사규관리를 위해 소관부서별 사규전담요원을 지정·운영, 대내외 업무질의 회신에 대한 중복적인 협의절차를 생략하는 등 간소화

3. 의견제출

이 개정안에 대하여 의견이 있는 기관, 개인은 2022년 6월 24일 18:00까지 (도착기준) 다음 사항을 기재한 의견서를 주택도시보증공사 준법지원실로 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고 사항에 대한 의견

나. 제출자의 성명(기관의 경우에는 기관명과 그 대표자의 성명), 주소 및 전화번호, 이메일 주소

<보내실 곳>

- 주소 : 부산광역시 남구 문현금융로 40, BIFC 17층 주택도시보증공사 준법지원실
- 담당자(이메일) : 이영림 차장 (youngrim@khug.or.kr)
- 전화번호 : 051-955-5877
- 팩스번호 : 051-955-5705

4. 예고기간 단축사유 (기간 20일 미달 시)

- 상임이사회 일정 등 사규관리 효율성 제고를 위하여 신속한 규정 개정 필요

사규관리규정 일부개정규정(안)

현행	개정(안)	개정사유
제2조(정의) 이 규정에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다. 1.~6. (생략) 7. <신설> 8. <신설>	제2조(정의) 이 규정에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다. 1.~6. (현행과 같음) 7. “주관부서”란 사규의 제정, 개정 및 폐지에 대한 협의, 조정 및 통제 등 사규를 총괄적으로 관리하는 부서를 말한다. 8. “소관부서”란 사규분류표(별표1) 및 지침·예규분류표(별표2)에 따른 소관 사규의 제정, 개정, 폐지에 대한 구체적인 절차 등을 담당하는 개별부서를 말한다	주관부서 및 소관부서 정의 명확화
제3조(사규의 관리) ① 사규는 사규 관리 주관부서장(이하 “주관부서장”이라 한다)이 관리·통제하며, 그 범위는 다음 각 호와 같다. 1. 사규의 제정 또는 개폐의 요구 2. 사규의 시행, 등록, 분류에 관한 사항 3. <개폐정리> 4. 사규관리시스템의 운용 및 관리 5. 기타 사규관리에 필요한 사항 ② (생략) <신설>	제3조(사규·지침·예규의 관리) ① 사규·지침·예규는 주관부서장이 관리·통제하며, 그 범위는 다음 각 호와 같다. 1. 사규·지침·예규의 제정 또는 개폐의 요구 2. 사규·지침·예규의 시행, 등록, 분류에 관한 사항 <삭제> 3. (현행 4호와 같음) 4. 기타 사규·지침·예규관리에 필요한 사항 ② (현행과 같음) ③ 주관부서장은 효율적인 사규·지침·예규의 관리를 위해 소관	관리범위 명확화 및 사규관리 효율성 제고를 위해 사규전담요원 지정 규정 신설

현행	개정(안)	개정사유
<신설>	<u>부서장에게 사규전담요원의 지정을 요청할 수 있고, 이 경우 소관 부서장은 1명 이상을 지정하여 회신하여야 한다.</u> <u>④ 사규전담요원은 다음 각호의 업무를 수행한다.</u> <u>1. 소관부서별 사규관리 현황 및 실태 보고</u> <u>2. 사규 개선사항 발생시 협의</u> <u>3. 개폐정리 등 사규 정비업무 협조</u> <u>4. 기타 사규관리에 필요한 사항</u>	
제4조(사규의 해석) ① 사규의 의의해석은 소관 부서장이 주관부서장의 협의를 거쳐 <u>전결권자의 결재</u>를 받아 행한다. <단서 신설>	제4조(사규의 해석) ① ----- -----<u>이 전결권자의</u>----- ----- -----<u>. 다만 다음 각 호의 사항에 관하여는 주관부서장의 협의를 거쳐야 하며 주관부서장이 최종적으로 해석한다.</u> <u>1. 법령 및 상위사규에 대한 저촉 여부</u> <u>2. 사규간의 상충문제에 관한 해석</u> ② (현행과 같음)	소관부서장 및 주관부서장의 사규 해석 범위 명확화
② 사규를 해석함에 있어 타 부서의 의견이 필요한 경우에는 소관부서장은 유관부서장의 의견을 받아 제1항의 절차에 따라 처리한다. 다만 소관부서가 명확하지 않은 경우에는 주관부서장이 소관부서를 지정할 수 있다.		

현행	개정(안)	개정사유
③ 대내외 업무질의에 대한 회신은 제1항 및 제2항의 규정을 준용한다. <u><단서 신설></u>	③ ----- ----- ----- 다만, 동일한 내용으로 주관부서의 법률검토 회신 절차를 거친 경우에는 제1항 단서의 협의는 생략한다.	대내외 업무질의 회신 관련 중복적인 협의 절차 방지
제6조(사규 등의 분류) ① 모든 사규는 사규분류표(별표1)와 같이 기능과 성격별로 분류한다. ② (생략)	제6조(사규·지침·예규의 분류) ① 사규----- ----- -----. ② (현행과 같음)	사규 분류 범위 명확화
제9조(개정 및 폐지의 표기방법) ① ~ ② (생략)	제9조(신설 및 개폐의 표기방법) ① ~ ② (현행과 같음)	규정 내용에 따른 조문 제목 변경
제10조(도·표·서식) ① (생략) 1. 간단한 도·표는 조문 중에 표시하고, 복잡하고 큰 도·표는 부칙 다음에 둔다. 2. ~ 3. (생략) ② (생략) <u><신설></u>	제10조(도·표·서식) ① (현행과 같음) 1.----- ----- 「별도」·「별표」로 하여 부칙 다음에 둔다. 2. ~ 3. (생략) ② (현행과 같음) ③ 「별도」, 「별표」, 「별지서식」을 신설·개폐한 경우에는 관련 조문 표시 끝에 신설·개정 또는 삭제별 문언과 그 연월일을 괄호 안에 기재한다.	용어 명확화 및 별도 등의 신설·개폐시 표기방식 규정 조항 신설
제11조(제정 및 개폐절차) ① ~ ③ (생략)	제11조(제정 및 개폐절차) ① ~ ③ (현행과 같음)	

현행	개정(안)	개정사유
④ 주관부서장은 다음 각 호의 1에 해당하는 경우 별도의 사유개폐절차를 생략하고 관련부분을 직접 개폐정리할 수 있다. 1. ~ 3. (생략)	④ ----- ---해당한다고 판단하는 경우 ----- ----- -----. 1. ~ 3. (현행과 같음)	문구 명확화
⑤ 지침·예규의 제정 또는 개폐는 소관부서장이 제1항제1호의 절차를 거친 후 전결권자의 결재를 받아 시행한다. 이 경우 확정된 제정 또는 개폐안을 지체없이 주관부서장에게 등록 요청하여야 한다.	⑤ ----- ----- ----- -----하되, 동일한 내용으로 제4조제3항 본문에 따른 협의절차를 거치거나 동항 단서에 해당하는 예규의 경우에는 제1항제1호가목의 절차를 생략한다. 이 경우 소관부서장은----- ----- -----.	예규 협의 중 복 절차 생략
⑥ 지침·예규의 별지서식의 제정 또는 개폐는 소관부서장이 전결권자의 결재를 받아 시행할 수 있다. 이 경우 확정된 제정 또는 개폐안을 지체없이 주관부서장에게 등록 요청하여야 한다.	⑥ ----- -----제5항에 불구하고 소관부서장이----- ----- ----- -----.	문구 명확화
⑦ 소관부서장은 지침·예규가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 관련부분을 직접 개폐정리할 수 있다. 이 경우 확정된 개폐정리안을 지체없이 주관부서장에게 등록 요청하여야 한다. 1. ~ 2. (생략)	⑦ ----- ----- -----해당한다고 판단하는 경우 ----- ----- -----. 1. ~ 2. (현행과 같음)	문구 명확화

현행	개정(안)	개정사유
제12조(제정 및 개폐안의 작성) 사규의 제정 및 개폐안은 다음 각 호의 사항을 갖추어 작성한다. 다만, 전문개정의 경우에는 제3호의 서류를 생략할 수 있다. 1. 제정 또는 개폐의 사유 및 주요골자 2. <u>사규의 제정 및 개폐안</u> 3. ~ 4. (생략)	제12조(제정 및 개폐안의 작성) <u>사규·지침</u>----- ----- ----- -----. 1. (현행과 같음) 2. <u>사규·지침의 제정 또는 전문개정의 경우에는 제정안 또는 전문개정안</u> 3. ~ 4. (현행과 같음)	제정·개폐안 포함 사항 명확화
제15조(등록) (본문 생략) 1. 제정 또는 개폐가 확정된 <u>사규는 사규번호를 부여하여 사규관리시스템에 등록한다.</u> 2. 폐지가 확정된 <u>사규는 폐지사유, 폐지일 등을 사규관리시스템에 기록한 후 말소한다.</u>	제15조(등록) (현행과 같음) 1. ----- <u>사규·지침·예규는 사규관리시스템에 등록하되, 사규에는 사규번호를 부여한다.</u> 2. ----- <u>사규·지침·예규</u> ----- ----- -----.	등록 범위 명확화 (현행화)
제18조(보칙) ① 약관의 제정·개폐 및 시행에 관하여는 제11조제1항 및 제4항, 제12조, <u>제13조</u>, 제16조 및 제17조제1항을 준용한다. ② (생략)	제18조(보칙) ① ----- ----- -----, <u>제13조, 제15조</u>,----- -----. ② (현행과 같음)	약관의 경우 사규관리시스템 등록 규정 준용 (현행화)

현행	개정(안)	개정사유
[별표1] (제6조 관련) 사규분류표	[별표1] (제6조 관련) 사규분류표 ※ 개정별표 별도첨부	규제혁신심의 위원회운영규정 소관부서 개폐 장다(준법지원실 → 경영지원처)
	부칙 이 규정은 2022년 월 일부터 시행한다.	

[별표1] (제6조 관련) <개정 '99.10.11, 2000.04.15, 2001.07.27, 2001.09.03, 2001.09.25, 2001.10.15, 2001.11.06, 2002.10.28, 2003.06.16, 2003.06.25, 2003.12.24, 2004.04.19, 2004.05.04, 2004.08.05, 2005.01.21, 2005.06.21, 2006.03.10, 2006.07.24, 2006.10.31, 2006.11.23, 2006.12.08, 2008.01.21, 2009.02.10, 2009.02.25, 2009.04.23, 2009.05.13, 2009.05.28, 2010.05.26, 2010.06.01, 2010.12.31, 2011.12.27, 2012.01.30, 2012.01.31, 2012.04.12, 2012.06.20, 2012.07.10, 2012.07.12, 2012.09.11, 2012.09.27, 2013.04.25, 2013.04.30, 2013.05.14, 2013.05.31, 2013.06.10, 2013.06.25, 2013.06.26, 2013.06.27, 2013.07.30, 2013.08.27, 2013.09.12, 2013.09.24, 2013.09.30, 2013.10.25, 2013.12.26, 2013.12.30, 2014.01.28, 2014.02.07, 2014.05.20, 2014. 06.20, 2014.07.18, 2014.11.20, 2015.05.06, 2015.05.27, 2015.06.12, 2015.10.29, 2015.11.19, 2015.12.29, 2015.12.31, 2016. 5. 4, 2016. 7. 1, 2016.10.25, 2016.11.2, 2017.1.12, 2017. 3.16, 2017.10.11, 2018. 5.30, 2018.12.21, 2019. 4. 3, 2019. 7. 26, 2019.10. 7, 2019.10.29, 2019.12.31, 2020. 4.24, 2020. 4.27, 2020. 6.29, 2020. 9.18, 2021.9.16, 2021.9.24, 2021.11.18> <개폐정리 2015.12.24, 2017.4.28, 2017. 8.28, 2018. 1.26, 2018. 2. 6, 2018.10.09, 2019. 1.22, 2019. 8.12, 2020. 2. 6, 2020. 3.17, 2020. 5. 6, 2020. 7.31, 2021.1.21, 2021.8.26, 2021.10.08, 2021.12.24, 2022. 3.29>

사 규 분 류 표

분 류	사규번호	사 규 명	공개 여부	제개정 사전예고 여부	소관부서
제1편 기본제도	1-1	주택도시보증공사정관	공개	예고	기획조정실
	1-2	이사회규정	공개	예고	"
	1-3	상임이사회규정	공개	예고	"
	1-4	직제규정	공개	예고	"
	1-5	직제규정시행세칙	공개	예고	"
	1-6	취업규칙	공개	예고	인사처
	1-7	감사위원회규정	공개	예고	감사실
	1-8	(사장추천위원회규정)	-	-	폐지
	1-9	(집행이사운영규정)	-	-	폐지
	1-10	임원직무청렴계약규정	공개	예고	인사처
	1-11	임원추천위원회운영규정	공개	예고	"
	1-12	(집행임원운영규정)	-	-	폐지
제2편 위원회	2-1	심사위원회규정	공개	예고	기획조정실
	2-2	실무위원회규정	공개	예고	"
	2-3	인사위원회규정	공개	예고	인사처
	2-4	리스크관리위원회규정	공개	예고	리스크관리실
	2-5	(이사회운영위원회규정)	-	-	폐지
	2-6	(경영평가위원회규정)	-	-	폐지
	2-7	(경영전략위원회규정)	-	-	폐지
	2-8	자금운용 성과평가위원회규정	공개	예고	리스크관리실
	2-9	규제혁신심의위원회 운영규정	공개	예고	경영지원처
제3편 기획	3-1	사규관리규정	공개	예고	준법지원실
	3-2	위임전결규정	공개	예고	기획조정실
	3-3	예산관리규정	공개	예고	"
	3-4	제안제도운영규정	공개	예고	경영지원처
	3-5	출자기업체관리규정	공개	예고	기획조정실
	3-6	지식경영운영규정	공개	예고	경영지원처
제4편 인사·복지	4-1	인사규정	공개	예고	인사처
	4-2	(승진및전직자격시험시행세칙)	-	-	폐지
	4-3	종합근무평정규정	공개	예고	인사처
	4-4	신원보증규정	공개	예고	"
	4-5	포상규정	공개	예고	"
	4-6	징계규정	공개	예고	"
	4-7	(변상조치규정)	-	-	폐지
	4-8	보수규정	공개	예고	인사처
	4-9	연차유급휴가수당지급세칙	공개	예고	"
	4-10	시간외근무수당지급세칙	공개	예고	"
	4-11	고문및자문위원운영규정	공개	예고	인사처

분 류	사규번호	사 규 명	공개 여부	제개정 사전예고 여부	소관부서
제4편 인사·복지	4-12	(기밀비지급규정)	-	-	폐지
	4-13	여비규정	공개	예고	인사처
	4-14	연수규정	공개	예고	"
	4-15	복지규정	공개	예고	"
	4-16	임차주택및주택자금대여세칙	공개	예고	"
	4-17	사택대여세칙	공개	예고	"
	4-18	임시직원운영세칙	공개	예고	"
	4-19	임원퇴직금지급규정	공개	예고	"
	4-20	근무성적평정시행세칙	공개	예고	"
	4-21	승진자격에관한세칙	공개	예고	"
	4-22	국외여행규정	공개	예고	"
	4-23	연봉제규정	공개	예고	"
	4-24	연봉제규정시행세칙	공개	예고	"
	4-25	성 관련 위법행위자 징계규정	공개	예고	"
	4-26	임금피크제 운영규정	공개	예고	"
	4-27	경영지원직운영규정	공개	예고	"
	4-28	직원채용운영세칙	공개	예고	"
	4-29	사무인계규정	공개	예고	"
	4-30	안전사고에 관한 임원문책규정	공개	예고	"
제5편 총무	5-1	문서규정	공개	예고	경영지원처
	5-2	기록물관리규정	공개	예고	"
	5-3	(당직규정)	-	-	폐지
	5-4	중요인장규정	공개	예고	경영지원처
	5-5	금고및중요열쇠관리규정	공개	예고	"
	5-6	계약규정	공개	예고	"
	5-7	물품관리규정	공개	예고	"
	5-8	차량관리규정	공개	예고	"
	5-9	보안업무취급규정	공개	예고	"
	5-10	건물관리규정	공개	예고	"
	5-11	<재무편으로 이동>			
	5-12	<재무편으로 이동>			
	5-13	민원처리규정	공개	예고	경영지원처
	5-14	도서관리규정	공개	예고	"
	5-15	<재무편으로 이동>			
	5-16	안전관리규정	공개	예고	경영지원처
	5-17	정보공개운영규정	공개	예고	ESG경영처
제6편 정보통신	6-1	정보통신규정	공개	예고	ICT추진실
제7편 감사	7-1	상근감사위원직무규정	공개	예고	감사실
	7-2	상근감사위원직무규정시행세칙	공개	예고	"
	7-3	<인사·복지편으로 이동>			
	7-4	부조리신고 등에 관한 운영규정	공개	예고	감사실
제8편 영업	8-1	보증규정	비공개	비예고	금융기획실
	8-2	보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-3	<리스크편으로 이동>			
	8-4	<리스크편으로 이동>			
	8-5	보증서용지관리세칙	비공개	비예고	금융기획실
	8-6	융자규정	공개	예고	"
	8-7	담보규정	공개	예고	"
	8-8	<리스크편으로 이동>			
	8-9	<리스크편으로 이동>			

분 류	사규번호	사 규 명	공개 여부	제개정 사전예고 여부	소관부서
	8-10	<리스크편으로 이동>			
	8-11	<리스크편으로 이동>			
	8-12	주택사업금융보증규정	비공개	비예고	금융기획실
	8-13	주택사업금융보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-14	(주택성능등급인정업무규정)	-	-	폐지
	8-15	인터넷보증취급세칙	비공개	비예고	금융기획실
	8-16	보증관리세칙	비공개	비예고	금융심사처
	8-17	주택구입자금보증규정	비공개	비예고	금융기획실
	8-18	주택구입자금보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-19	기금전세자금대출보증규정	비공개	비예고	폐지
	8-20	기금전세자금대출보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-21	(주택사업금융보증에관한유동화규정)	-	-	"
	8-22	(주택사업금융보증에관한유동화규정시행세칙)	-	-	"
	8-23	주택임차자금보증규정	비공개	비예고	금융기획실
	8-24	주택임차자금보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-25	전세임대주택전세보증금반환보증규정	비공개	비예고	개인보증처
	8-26	전세임대주택전세보증금반환보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-27	임대주택매입자금보증규정	비공개	비예고	금융기획실
	8-28	임대주택매입자금보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-29	임차료지급보증규정	비공개	비예고	개인보증처
	8-30	임차료지급보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-31	후분양대출보증규정	비공개	비예고	금융기획실
	8-32	후분양대출보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-33	모기지보증규정	비공개	비예고	"
	8-34	모기지보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-35	전세보증금반환보증규정	비공개	비예고	개인보증처
	8-36	전세보증금반환보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-37	임대관리보증규정	비공개	비예고	금융기획실
	8-38	임대관리보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-39	단독주택보증규정	비공개	비예고	"
	8-40	단독주택보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-41	공유형모기지보증규정	비공개	비예고	"
	8-42	도시재생사업금융보증규정	비공개	비예고	기금제도처
	8-43	도시재생사업금융보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-44	리츠회사채보증규정	비공개	비예고	리츠사업처
	8-45	리츠회사채보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-46	고분양가사업장심사규정	비공개	비예고	금융심사처
	8-47	고분양가사업장심사규정시행세칙	비공개	비예고	"
	8-48	개인임대사업자 임대보증금보증규정	비공개	비예고	개인보증처
	8-49	개인임대사업자 임대보증금보증규정시행세칙	비공개	비예고	"
제9편 관 리	9-1	보증채무이행규정	비공개	비예고	보증이행처
	9-2	보증채무이행세칙	비공개	비예고	"
	9-3	채권관리규정	부분공개	예고	채권관리실
	9-4	채권관리규정시행세칙	비공개	비예고	"
	9-5	(채권회수장려금지급시행세칙)	-	-	폐지
	9-6	환급이행사업장등 및 출자전환주식 처리규정	비공개	비예고	채권관리실
	9-7	환급이행사업장등 및 출자전환주식 처리규정 시행세칙	비공개	비예고	"
	9-8	(특수채권추심팀운영규정)	-	-	폐지
	9-9	(특수채권추심팀운영규정시행세칙)	-	-	폐지
	9-10	환급이행사업장공사후매각규정	비공개	비예고	보증이행처
	9-11	환급이행사업장공사후매각규정시행세칙	비공개	비예고	"
	9-12	<준법통제편으로 이동>			

분 류	사규번호	사 규 명	공개 여부	제개정 사전예고 여부	소관부서
	9-13 9-14	보증채권자권익증진관리규정 개인보증상품 채권관리규정시행세칙	공개 비공개	예고 비예고	보증이행처 채권관리실
제10편 리스크	10-1 10-2 10-3 10-4 10-5 10-6 10-7 10-8	리스크관리규정 리스크관리규정시행세칙 보증한도규정 보증한도규정시행세칙 신용평가규정 신용평가규정시행세칙 신용정보집중 및 관리규정 신용정보집중 및 관리규정 시행세칙	공개 공개 비공개 비공개 비공개 비공개 공개 공개	예고 예고 비예고 비예고 비예고 비예고 예고 예고	리스크관리실 " " " " " " " "
제11편 재무	11-1 11-2 11-3 11-4 11-5 11-6	자금운용규정 자금운용규정시행세칙 회계규정 회계규정시행세칙 내부회계관리규정 위탁운용관리규정	공개 공개 공개 공개 공개 비공개	예고 예고 예고 예고 예고 비예고	재무관리처 " " " " " "
제12편 매입	12-1 12-2	미분양주택일시매입사업규정 미분양주택일시매입사업규정시행세칙	비공개 비공개	비예고 비예고	금융기획실 "
제13편 편입	13-1 13-2	미분양투자상품분양보증편입규정 미분양투자상품분양보증편입규정시행세칙	비공개 비공개	비예고 비예고	금융기획실 "
제14편 정비사업	14-1 14-2 14-3 14-4 14-5 14-6 14-7 14-8	정비사업자금대출보증규정 정비사업자금대출보증규정시행세칙 리모델링자금보증규정 리모델링자금보증규정시행세칙 소규모주택정비사업자금대출보증규정 소규모주택정비사업자금대출보증규정시행세칙 도심공공주택복합사업대출보증규정 도심공공주택복합사업대출보증규정시행세칙	비공개 비공개 비공개 비공개 비공개 비공개 비공개 비공개	비예고 비예고 비예고 비예고 비예고 비예고 비예고 비예고	금융기획실 " " " " " " " "
제15편 수탁사업	15-1 15-2 15-3 15-4 15-5 15-6 15-7 15-8 15-9 15-10 15-11 15-12 15-13 15-14	융자수탁업무취급규정 융자수탁업무취급규정시행세칙 주택개량자금융자수탁업무취급규정 주택개량자금융자수탁업무취급규정시행세칙 공유형모기지수탁업무취급규정 임대리츠기금출자업무취급규정 임대리츠기금출자업무취급규정시행세칙 도시계정금융지원업무취급규정 도시계정금융지원업무취급규정시행세칙 사회임대주택자금 융자업무 취급규정 사회임대주택자금 융자업무 취급규정 시행세칙 자산관리수탁업무취급규정 추정분양가 검증규정 추정분양가 검증규정시행세칙	비공개 비공개 비공개 비공개 비공개 비공개 비공개 비공개 비공개 비공개 비공개 비공개 비공개 비공개	비예고 비예고 비예고 비예고 비예고 비예고 비예고 비예고 비예고 비예고 비예고 비예고 비예고 비예고	금융기획실 " " " " 기금관리실 리츠사업처 " 기금제도처 " " " 리츠사업처 금융심사처 "
제16편 준법통제	16-1 16-2 16-3 16-4 16-5 16-6 16-7	준법통제규정 준법통제규정시행세칙 임직원 행동강령 법무규정 법무규정시행세칙 법률리스크관리규정 <위원회편으로 이동>	공개 공개 공개 공개 비공개 공개	예고 예고 예고 예고 비예고 예고	준법지원실 " " " " " "